

Statut Fundacji „Stacja Marzeń”

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja pod nazwą „Stacja Marzeń”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Katarzynę Żmudzką oraz Damiana Dudkiewicza, zwanych dalej Fundatorami, aktem notarialnym sporządzonym przed notariuszem Igą Karpeta-Ożóg w Kancelarii Notarialnej w Krakowie ul. Królewska 57 w dniu 14 marca 2025 roku (Repertorium A Nr 2144/2025).
2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.
3. Fundacja jest organizacją pozarządową, prowadzącą działalność pożytku publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

§ 3

Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

§ 4

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Kraków.
2. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.
3. Fundacja może tworzyć oddziały, zakłady, filie i przedstawicielstwa w kraju i za granicą.
4. Fundacja może współpracować z innymi Fundacjami w kraju i za granicą.
5. Fundacja może do celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
6. Nazwa i logo fundacji są zastrzeżone prawnie i podlegają ochronie prawnej.

§ 5

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

Rozdział 2.

Cele i zasady działania Fundacji

§ 6

Celem Fundacji jest:

- 1) działanie na rzecz oraz niesienie pomocy dzieciom i młodzieży, w tym dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej, a także znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej oraz wyrównywanie szans tych osób, wspomaganie ich rodziców, opiekunów prawnych oraz jednostek organizacyjnych, których cele statutowe są zbieżne z celem Fundacji, takich jak domy dziecka, piecze zastępcze, rodziny zastępcze, oraz placówki oświatowe, w tym szkoły, przedszkola;
- 2) realizowanie zadań z zakresu edukacji, oświaty, opieki i wychowania, w tym tworzenie i prowadzenie szkół i przedszkoli, a także organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 3) podejmowanie działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, szczególnie poprzez wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz działalność rehabilitacyjną;
- 4) aktywizacja zawodowa rodziców, opiekunów prawnych dzieci z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, w tym finansowanie kursów zawodowych;
- 5) wspieranie idei działalności charytatywnej oraz promocji i organizacji wolontariatu w zakresie działalności statutowej Fundacji;
- 6) dbałość o podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, środowiskowej oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej i ekologicznej;
- 7) pozyskiwanie środków finansowych i materialnych służących realizacji zadań statutowych Fundacji.

§ 7

Fundacja realizuje swoje cele statutowe poprzez:

- 1) świadczenie bezpośredniej i pośredniej pomocy rzeczowej, finansowej i organizacyjnej osobom fizycznym, prawnym oraz innym podmiotom w zakresie celu określonego w paragrafie 6, takiej jak:
 - a) dofinansowywanie działalności domów dziecka oraz placówek oświatowych, w tym szkół i przedszkoli, wykonywanie prac remontowych oraz wyposażanie domów dziecka, szkół, przedszkoli oraz domów rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,

- b) pozyskanie lub zakup żywności, odzieży, butów, podręczników i pomocy naukowych dla dzieci i młodzieży z rodzin o niskim statusie majątkowym lub potrzebujących pomocy oraz dożywianie dzieci w szkołach/ przedszkolach/ żłobkach,
 - c) finansowanie i dofinansowanie dodatkowych zajęć dla dzieci i młodzieży w zakresie wyrównywania szans, m.in. nauki języków obcych, zajęć sportowych, artystycznych, muzycznych, oraz wyjazdów letnich i zimowych dzieci i młodzieży z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji;
- 2) inicjowanie i organizowanie akcji mających na celu zebranie środków finansowych na rzecz realizacji zadań statutowych Fundacji, przede wszystkim wystawy, pokazy, odczyty, aukcje, zbiórki;
 - 3) organizację, wspieranie i dofinansowywanie imprez charytatywnych, artystycznych, wernisaży, wystaw i koncertów, jak również szkoleń, sympozjów, konferencji, a także imprez o charakterze sportowym i edukacyjnym w zakresie celów Fundacji;
 - 4) powołanie i prowadzenie przedszkola integracyjnego, w którym opieka i edukacja odbywa się zgodnie z zasadą współdziałania dzieci pełnosprawnych z dziećmi z niepełnosprawnościami;
 - 5) organizowanie i współorganizowanie wydarzeń, na rzecz dzieci, młodzieży i ich rodziców, takich jak szkolenia, warsztaty, spotkania i innego rodzaju imprezy o charakterze sportowym, edukacyjnym, kulturalnym, rozrywkowym i rekreacyjnym w zakresie celów Fundacji;
 - 6) współpracę z placówkami oświatowymi, organizacjami pozarządowymi, samorządami lokalnymi oraz innymi instytucjami wspierającymi integrację dzieci, w tym dzieci z niepełnosprawnościami;
 - 7) organizowanie i prowadzenie warsztatów i szkoleń dla nauczycieli i innych pracowników szkół i przedszkoli w zakresie pracy z dziećmi z zróżnicowanymi potrzebami edukacyjnymi;
 - 8) członkostwo w organizacjach, których cele są zbieżne z celami statutowymi Fundacji.

Rozdział 3.

Majątek i dochody Fundacji

§ 8

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w wysokości 2.000 (słownie: dwa tysiące) zł przyznany w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji oraz inne mienie, w tym ruchomości i nieruchomości nabyte przez Fundację w toku działania. Z funduszu założycielskiego przeznacza się 1000 PLN (słownie: tysiąc złotych) na rozpoczęcie działalności gospodarczej Fundacji.

§ 9

- 1. Przychody Fundacji mogą pochodzić przede wszystkim z następujących źródeł:
 - 1) darowizn, spadków, zapisów oraz innych wpłat na cele statutowe;
 - 2) zbiórek i imprez publicznych, w tym sprzedaży cegiełek;
 - 3) dotacji i subwencji oraz grantów, a także innego rodzaju przysporzeń majątkowych
 - 4) poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne oraz organy i jednostki administracji publicznej, samorządowej, a także inne;

- 5) udziału w przetargach;
 - 6) dochodów z majątku ruchomego i nieruchomości Fundacji oraz odsetek bankowych.
2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
 3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

§ 10

1. Fundacja nie działa w celu osiągnięcia zysku.
2. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową z poszanowaniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
3. Rokiem obrotowym Fundacji jest rok kalendarzowy.
4. Zarząd Fundacji zarządza majątkiem Fundacji oraz ponosi odpowiedzialność w tym zakresie z uwzględnieniem zasad celowości, rzetelności oraz gospodarności.

Rozdział 4.

Władze Fundacji

§ 11

1. Władzami Fundacji są:
 - 1) Rada Fundacji;
 - 2) Zarząd Fundacji.
2. Członkami Zarządu Fundacji oraz Rady Fundacji mogą być wyłącznie osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Osoby będące członkami organów Fundacji zobowiązane są dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru wykonywanych czynności.
4. Organy Fundacji mogą obradować i podejmować uchwały na posiedzeniach lub w formie obiegowej. Posiedzenia mogą odbywać się stacjonarnie lub zdalnie oraz za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Z posiedzeń stacjonarnych sporządzany jest protokół, podpisywany przez przewodniczącego posiedzenia. Posiedzenia stacjonarne odbywają się w siedzibie Fundacji albo w innym miejscu, wskazanym w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 5.
5. Zwołanie posiedzenia organu Fundacji obejmuje powiadomienie wszystkich członków organu przez podmiot zwołujący to posiedzenie o dacie, godzinie i miejscu posiedzenia oraz porządku obrad tego posiedzenia, jak również rodzaju posiedzenia, nie później niż na 7 dni przed terminem tego posiedzenia, na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentowej, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Statucie.
6. Uchwały mogą zostać powzięte pomimo braku formalnego zwołania posiedzenia organu, w przypadku gdy wszyscy członkowie danego organu Fundacji są obecni na posiedzeniu i żaden z

nich nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego odbycia posiedzenia lub wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.

7. Członek organu Fundacji, którego dotyczy uchwała, która ma zostać podjęta przez ten organ, jest wyłączony od głosowania nad tą uchwałą.
8. Nie można łączyć funkcji członka Rady Fundacji i Zarządu Fundacji.

Rada Fundacji

§ 12

1. Rada Fundacji jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji. Rada Fundacji jest organem niezależnym od Zarządu Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z dwóch do czterech członków i jest wybierana na czas nieokreślony. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami.
3. Członków pierwszego składu Rady powołują Fundatorzy. Następnym członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada po uzyskaniu opinii Fundatorów.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady Fundacji.
5. Funkcje Przewodniczącego i innych członków Rady Fundacji są honorowe i z tytułu ich pełnienia nie przysługuje wynagrodzenie. Członkowie Rady Fundacji nie mogą być zatrudniani przez Fundację w oparciu o umowę o pracę, szczególnie w związku z pełnioną funkcją. Rada Fundacji może jednak przyznać zwrot koniecznych wydatków poniesionych przez członków Rady Fundacji przy wykonywaniu działalności na rzecz Fundacji.
6. Osoby będące członkami Rady Fundacji mogą pozostawać z Fundacją w stosunku zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze wyłącznie niezależnie od pełnionej funkcji i otrzymywać z tego tytułu wynagrodzenie i zwrot uzasadnionych kosztów.
7. W razie nawiązania przez członka Rady Fundacji stosunku pracy z Fundacją – członkostwo takiej osoby w Radzie Fundacji ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.
8. Członkowie Rady Fundacji nie mogą:
 - 1) być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej w strukturach Fundacji,
 - 2) być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej, ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.
9. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa, utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej, utraty zdolności do czynności prawnych, odwołania uchwałą Rady lub śmierci członka Rady.

§ 13

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy bądź na wniosek Zarządu lub Fundatora, zgłoszony na piśmie.
3. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał, zwykłą większością głosów, w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.
4. Każdy z członków Rady Fundacji dysponuje jednym głosem.
5. Posiedzenie Rady winno być zwołane nie później niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku przez Zarząd.
6. Posiedzenia Rady prowadzi Przewodniczący Rady lub w razie jego nieobecności inny członek Rady.
7. Członkowie Rady Fundacji wykonują swoje obowiązki osobiście.
8. Rada może delegować członków do indywidualnego wykonania poszczególnych czynności nadzorczych.
9. Głosowania Rady Fundacji są jawne. Jeśli członkowie Rady Fundacji nie zdecydują inaczej, tajne głosowanie zarządza się przy wyborach. Przewodniczący Rady może zarządzić głosowanie tajne na posiedzeniu Rady na wniosek co najmniej jednego członka Rady.
10. Posiedzenia Rady są protokołowane, a następnie protokoły podpisywane przez wszystkich obecnych. Oryginały protokołów z posiedzeń Rady Fundacji przechowywane są w siedzibie Fundacji.
11. Zarząd zobowiązany jest zapewnić Radzie niezbędne warunki do wykonywania obowiązków.

§ 14

Do zadań Rady należy:

- 1) nadzór i kontrola nad bieżącą działalnością Fundacji, w szczególności kontrola jej stanu majątkowego;
- 2) ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań z działalności oraz finansowych i udzielanie członkom Zarządu absolutorium;
- 3) wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji;
- 4) podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia;
- 5) ustalanie wysokości wynagrodzeń pracowników zatrudnianych w Fundacji;
- 6) przyjmowanie dokumentów wewnętrznych, regulaminów, w tym obradowania organów Fundacji i podejmowania przez nie uchwał w formie obiegowej, na posiedzeniach zdalnych, za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Zarząd Fundacji

§ 15

1. Zarząd Fundacji składa się z jednego do dwóch członków. Każdy z członków Zarządu Fundacji pełni funkcję Prezesa Zarządu przez czas nieokreślony.
2. W skład Zarządu Fundacji z mocy statutu wchodzi Fundatorzy.

3. Zarząd Fundacji może ustanowić prokurentów oraz pełnomocników do prowadzenia określonego rodzaju spraw.
4. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy, zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze, zarówno w związku z pełnieniem funkcji członka Zarządu, jak również niezależnie od niej i otrzymywać z tego tytułu wynagrodzenie oraz zwrot uzasadnionych kosztów. Wysokość wynagrodzenia członków Zarządu Fundacji określa Rada Fundacji w drodze uchwały.
5. W umowach między Fundacją a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Fundację reprezentuje członek Rady Fundacji wskazany w uchwale tego organu.
6. Członkowie Zarządu Fundacji nie mogą być:
 - 1) członkami Rady Fundacji ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej w strukturach Fundacji,
 - 2) skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek pisemnej rezygnacji z członkostwa, utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej, utraty zdolności do czynności prawnych lub śmierci członka Zarządu.

§ 16

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w roku i zwołuje je dowolny Prezes Zarządu bądź osoba przez niego upoważniona.
2. W posiedzeniach Zarządu Fundacji mogą brać udział przedstawiciele Rady Fundacji lub upoważnione przez nie osoby z głosem doradczym oraz goście zaproszeni przez dowolnego członka Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu są protokołowane, a protokoły podpisywane przez wszystkich obecnych. Oryginały protokołów z posiedzeń Zarządu przechowywane są w siedzibie Fundacji.
4. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym jednogłośnie.
5. W przypadkach niecierpiących zwłoki głosowanie może odbyć się w drodze ustalenia telefonicznego, za pomocą poczty elektronicznej bądź ustalenia korespondencyjnego, z dopełnieniem staranności powiadomienia wszystkich członków Zarządu.
6. W razie konfliktu interesów Fundacji z interesami poszczególnego członka Zarządu, członek ten powinien wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu takiej sprawy i żądać zaznaczenia tego w protokole.

§ 17

1. Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji, działa w jej imieniu i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie spraw Fundacji związanych z jej działalnością oraz określanie szczegółowych kierunków działania,

- 2) realizacja celów statutowych,
 - 3) wykonywanie uchwał Rady Fundacji,
 - 4) sporządzanie planów pracy i budżetu,
 - 5) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji oraz pełnienie obowiązków przy ścisłym przestrzeganiu przepisów prawa oraz postanowień Statutu, uchwał Rady Fundacji i regulaminów,
 - 6) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz opracowywanie projektów uchwał i innych aktów normatywnych, w tym regulaminów,
 - 7) opracowywanie i przedstawianie Radzie Fundacji sprawozdania ze swej działalności po zakończeniu roku obrotowego,
 - 8) podejmowanie uchwał w sprawach nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego,
 - 9) podejmowanie decyzji o podjęciu i zaprzestaniu działalności gospodarczej przez Fundację,
 - 10) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,
 - 11) zawieranie porozumień o współpracy z innymi organizacjami i instytucjami,
 - 12) wykonywanie zaleceń organu przeprowadzającego kontrolę,
 - 13) udzielanie kontrolującym oraz Radzie Fundacji wyczerpujących wyjaśnień wraz z przedstawianiem dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli Fundacji,
 - 14) opracowywanie sprawozdań finansowych Fundacji za okres sprawozdawczy,
 - 15) sporządzanie oraz przedkładanie właściwemu Ministrowi oraz innym podmiotom zewnętrznym, rocznego sprawozdania z działalności oraz finansowego Fundacji,
 - 16) przygotowywanie niezbędnych dokumentów, projektów uchwał, regulaminów,
 - 17) zmiana statutu,
 - 18) powołanie i organizacja biura Fundacji,
 - 19) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.
3. Zarząd za swoją pracę odpowiada przed Radą Fundacji.

Sposób Reprezentacji

§ 18

Do reprezentacji Fundacji i składania oświadczeń woli w jej imieniu, w tym w sprawach majątkowych, uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

Rozdział 5.

Zasady prowadzenia działalności gospodarczej

§ 19

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących do realizacji celów statutowych, między innymi w następującym zakresie (zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności):
 - 1) Placówki wychowania przedszkolnego (85.10.Z);
 - 2) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.D);
 - 3) Działalność wspomagająca edukację, gdzie indziej niesklasyfikowana (85.60.Z);
 - 4) Pozostałe formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (85.51.Z);
 - 5) Nauka języków obcych (85.59.A);
 - 6) Opieka dzienna nad dziećmi (88.91.Z);
 - 7) Pozostała działalność wspomagająca działalność twórczą i działalność związaną z wystawianiem przedstawień artystycznych (90.39.Z),
 - 8) Działalność sportowa, gdzie indziej niesklasyfikowana (93.19.Z);
 - 9) Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana (93.29.B);
 - 10) Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana (96.99.Z);
 - 11) Działalność związana z administracyjną obsługą biura, włączając działalność wspomagającą (82.10.Z);
 - 12) Działalność rachunkowo – księgową (69.20.Z);
 - 13) Pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania (58.19.Z);
 - 14) Regularne przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering regularny) i pozostała gastronomiczna działalność usługowa (56.22.Z);
 - 15) Działalność agencji reklamowych (73.11.Z);
 - 16) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z);
 - 17) Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (94.99.Z);
 - 18) Działalność w zakresie fizjoterapii (86.95.Z);
 - 19) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (88.99.Z).
2. Działalność gospodarcza może być prowadzona bezpośrednio przez samą Fundację, działalność gospodarcza może także polegać na udziale w spółce.
3. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczany na finansowanie celów statutowych Fundacji.
4. Fundacja może stworzyć fundusz rozwoju niezbędny do prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 20

Jeżeli podjęcie jakiejkolwiek działalności gospodarczej wymagać będzie uprzedniego uzyskania zezwolenia lub licencji, Fundacja podejmie taką działalność dopiero po jego/jej uzyskaniu.

§ 21

W przypadku podjęcia działalności gospodarczej albo nieodpłatnej działalności pożytku publicznego Zarząd Fundacji zobowiązany będzie do zapewnienia rachunkowego wyodrębnienia takiej formy działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników tej działalności, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.

§ 22

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków jej Fundatorów, organów lub jej pracowników oraz osób, z którymi członkowie jej organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
- 2) przekazywania majątku Fundacji na rzecz jej Fundatorów, członków jej organów lub jej pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- 3) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz jej Fundatorów, członków jej organów lub jej pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą Fundatorzy, członkowie organów Fundacji lub jej pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 23

1. W ramach struktury organizacyjnej Fundacji Zarząd Fundacji w formie uchwały może powoływać placówki edukacyjne, w szczególności przedszkola integracyjne, jako jednostki organizacyjne podlegające Fundacji.
2. Placówki edukacyjne działają w oparciu o statut przygotowywany i uchwalany przez Zarząd.
3. Placówki edukacyjne działają w kierunku otoczenia opieką oraz kształcenia i wychowania dzieci o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych, realizując w ten sposób cele i zadania Fundacji, w tym w zakresie prowadzenia przedszkola integracyjnego.

Zmiana Statutu

§ 24

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Zarząd Fundacji w drodze podjęcia uchwały, jednogłośnie.

Połączenie Fundacji

§ 25

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów statutowych.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

3. W sprawach dotyczących połączenia z inną Fundacją właściwy jest Zarząd, przy czym jego decyzje zapadają w drodze jednomyślnej uchwały.

Likwidacja Fundacji

§ 26

1. Fundacja ulega likwidacji w razie wyczerpania się jej środków i majątku.
2. Decyzję w przedmiocie likwidacji podejmuje Zarząd, w drodze uchwały, jednogłośnie.
3. Likwidatorami Fundacji są członkowie ostatniego Zarządu Fundacji, chyba że w uchwale o likwidacji Fundacji mianowano inne osoby do spełnienia tej funkcji. Wynagrodzenie Likwidatorów określa Rada Fundacji, zgodnie z zasadami ustalania wynagrodzenia dla członków Zarządu Fundacji.
4. Likwidatorzy podejmują czynności niezbędne dla zakończenia działalności Fundacji, a w szczególności zakończą jej bieżące sprawy, ściągają wierzytelności i wypelniają zobowiązania.
5. Po zakończeniu Likwidacji, Likwidatorzy sporządzają sprawozdanie likwidacyjne i składają wniosek o wykreślenie Fundacji z rejestru.
6. Księgi i dokumenty pozostałe po działalności Fundacji zostaną złożone w Archiwum Fundatorów.
7. Majątek Fundacji pozostały po zakończeniu likwidacji podlega przekazaniu Fundatorom na cele Fundacji oznaczone w uchwale Rady Fundacji.

§ 27

Statut wchodzi w życie z chwilą zarejestrowania.